

## **ALGEMENE VOORWAARDEN**

### **Dutch Service Group B.V.**

#### **Artikel 1. Toepasselijkheid, definities**

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod en elke overeenkomst tot het verrichten van werkzaamheden en op alle overeenkomsten van levering van diensten van de besloten vennootschap Dutch Service Group B.V., gevestigd te Amsterdam, onder KVK-nummer: 34157680 hierna te noemen: "de Gebruiker".
- 1.2 De partij met wie de in artikel 1.1. genoemde overeenkomsten worden gesloten, danwel aanbiedingen worden gedaan, zal verder worden aangeduid als "de Opdrachtgever".
- 1.3 Onder "schriftelijk" wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: per brief, per e-mail, per fax of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.
- 1.4 Onder "Documenten" wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: de door de Gebruiker te vervaardigen of te verstrekken en/of door de opdrachtgever verstrekte tekeningen, ontwerpen, berekeningen, rapporten, adviezen e.d. Deze documenten, waaronder begrepen digitale bestanden, kunnen zowel schriftelijk als op andere gegevensdragers worden vastgelegd, zoals op cd-roms, dvd's, USB-sticks e.d.
- 1.5 Het mogelijk niet van toepassing zijn van een (deel van een) bepaling van deze algemene voorwaarden laat de toepasselijkheid van de overige bepalingen onverlet.
- 1.6 Bij een discrepantie of strijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en een vertaalde versie hiervan, geldt de Nederlandse tekst.
- 1.7 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op uit de overeenkomst voortgekomen deel-, vervolgoopdrachten, na- of deelbestellingen.
- 1.8 Indien de Gebruiker deze algemene voorwaarden al meerdere keren aan de Opdrachtgever ter hand heeft gesteld, is er sprake van een bestendige handelsrelatie. De Gebruiker hoeft dan de algemene voorwaarden niet telkens opnieuw ter hand te stellen om deze op volgende overeenkomsten van toepassing te laten zijn.

#### **Artikel 2. Aanbod, offertes, prijzen en tarieven**

- 2.1. Alle aanbiedingen van Gebruiker zijn vrijblijvend.
- 2.2 De in een aanbod, offerte, prijs- of tarieflijst vermelde prijzen en tarieven zijn exclusief BTW en eventuele kosten, zoals transportkosten, administratiekosten, kosten voor het aanvragen van vergunningen, en declaraties van ingeschakelde derden. De prijzen zijn exclusief omzetbelasting en verpakkingen.
- 2.3 Een samengesteld(e) aanbod of offerte verplicht de Gebruiker niet tot levering van een deel van de aangeboden prestatie tegen een overeenkomstig deel van de prijs of het tarief.
- 2.4 Het aanbod, de offerte, de prijzen en tarieven gelden niet automatisch voor nabestellingen, nieuwe of vervolgoopdrachten.
- 2.5 De Gebruiker heeft het recht de kosten verbonden aan de aanbieding of offerte bij de Opdrachtgever in rekening te brengen, mits hij de Opdrachtgever vooraf schriftelijk op deze kosten heeft gewezen.
- 2.6 Indien zich tussen de datum van het sluiten van de overeenkomst en de uitvoering hiervan voor de Gebruiker (kost)prijsverhogende omstandigheden voordoen als gevolg van wijzigingen in de wet- en regelgeving, overheidsmaatregelen, valutaschommelingen of wijzigingen in de prijzen van de benodigde materialen en/of grondstoffen, heeft de Gebruiker het recht de overeengekomen prijzen en tarieven dienovereenkomstig te verhogen en aan de Opdrachtgever in rekening te brengen, op een van de onderstaande momenten:
  - a) als de prijsstijging zich voordoet;
  - b) bij de eerstvolgende overeengekomen betalingstermijn.
- 2.7 Indien het aanbod of de offerte is gebaseerd op door de Opdrachtgever verstrekte informatie en deze informatie onjuist of onvolledig blijkt te zijn dan wel naderhand wijzigt, heeft de Gebruiker het recht de opgegeven prijzen, tarieven en/of (op)levertermijnen aan te passen.

### **Artikel 3. Totstandkoming overeenkomst**

- 3.1 De overeenkomst komt tot stand nadat de Opdrachtgever het aanbod van de Gebruiker heeft geaccepteerd, ook indien deze acceptatie op ondergeschikte punten afwijkt van dit aanbod. Wanneer de acceptatie van de Opdrachtgever echter op wezenlijke punten afwijkt, komt de overeenkomst pas tot stand, indien de Gebruiker schriftelijk met deze afwijkingen heeft ingestemd.
- 3.2 De Gebruiker is pas gebonden aan:
- a. een opdracht of bestelling zonder daaraan voorafgaand aanbod;
  - b. mondelinge afspraken;
  - c. aanvullingen op of wijzigingen van de algemene voorwaarden of overeenkomst;
- na schriftelijke bevestiging hiervan aan de Opdrachtgever of zodra de Gebruiker – zonder tegenwerping van de Opdrachtgever – met de uitvoering van de opdracht, bestelling of afspraken is begonnen.

### **Artikel 4. Levering en Levertijd**

- 4.1 De Gebruiker is gerechtigd om zgn. deelprestaties in gedeelten te factureren. De Opdrachtgever is dan verplicht te betalen overeenkomstig het hieronder bepaalde inzake artikel 10: "Betaling".
- 4.2 De opgegeven levertijden gelden bij benadering en zijn niet bindend.
- 4.3 Voor overschrijding van de oplevertijd en accepteert Gebruiker geen enkele aansprakelijkheid tenzij hiervan uitdrukkelijk (schriftelijk) is afgeweken in een individuele opdrachtbevestiging. De Opdrachtgever kan na herhaalde levertijdoverschrijding Gebruiker schriftelijk in gebreke stellen, onder vermelding van een laatste (redelijke) termijn van levering. Hierna heeft de opdrachtgever het recht de overeenkomst schriftelijk te annuleren, tenzij Gebruiker in overmacht verkeert.

### **Artikel 5. Uitvoering opdrachten/verlening diensten**

- 5.1 Opdrachtgever dient er zorg voor te dragen dat tijdig en op de juiste wijze voldaan wordt c.q. is aan de noodzakelijk faciliteiten, voorzieningen en voorwaarden voor de door Gebruiker uit te voeren werkzaamheden en/of te leveren diensten. Deze voorzieningen en overige in dit kader uit te voeren activiteiten komen ten allen tijde voor rekening van de Opdrachtgever.
- 5.2 Indien de opdracht(en) door Gebruiker niet kunnen worden uitgevoerd c.q. diensten niet kunnen worden verleend door het in gebreke blijven van Opdrachtgever inzake artikel 5.1, is Gebruiker gerechtigd het overeengekomen tarief gedurende die periode in rekening te brengen.
- 5.3 Reiskosten, indien van toepassing en schriftelijk overeengekomen, ten behoeve van de uitvoering van de opdracht(en) worden in rekening gebracht. Gebruiker behoudt zich het recht voor om extra kosten in rekening te brengen, indien naar haar oordeel, de werkzaamheden noodzakelijkerwijs buiten reguliere werkuren dienen te worden uitgevoerd.

### **Artikel 6. Overmacht**

- 6.1 Onder overmacht wordt te dezen verstaan: elke van de wil van partijen onafhankelijke c.q. onvoorzienbare, omstandigheid waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs door de Opdrachtgever niet meer van Gebruiker kan worden verlangd. Onder "overmacht" wordt in ieder geval begrepen: werkstaking, bovenmatig ziekteverzuim, transportmoeilijkheden, brand, overheidsmaatregelen, bedrijfsstoringen bij Gebruiker c.q. bij een haar leveranciers, almede wanprestatie door haar leveranciers, natuurrampen en oorlogen. Aanspraken op schadevergoeding wegen gedeeltelijke of gehele niet-nakoming zijn in bovenvermelde gevallen uitgesloten.
- 6.2 Gebruiker is gerechtigd betaling te vorderen van de prestaties die bij de uitvoering van de betreffende overeenkomst zijn verricht, voordat van de overmacht veroorzakende omstandigheid is gebleken.

### **Artikel 7. Betaling**

- 7.1 Betaling wordt gedaan op de plaats van vestiging van de Gebruiker of op een door Gebruiker aan te wijzen rekeningnummer.
- 7.2 Tenzij anders overeengekomen vindt betaling binnen 14 dagen na factuurdatum plaats
- 7.3 Het recht van de Opdrachtgever om zijn vorderingen op vorderingen van de Gebruiker te verrekenen of om op te schorten is uitgesloten, tenzij er sprake is van faillissement van de Gebruiker of de wettelijke schuldsanering op de Gebruiker van toepassing is.
- 7.4 Ongeacht of de Gebruiker de overeengekomen prestatie volledig heeft uitgevoerd, is alles wat Opdrachtgever uit hoofde van de overeenkomst aan hem verschuldigd is of zal zijn onmiddellijk opeisbaar als:
  - a. een betalingstermijn is overschreden;
  - b. het faillissement of de surseance van betaling van opdrachtgever is aangevraagd;
  - c. beslag op zaken of vorderingen van opdrachtgever wordt gelegd;
  - d. Opdrachtgever (vennootschap) wordt ontbonden of geliquideerd;
  - e. Opdrachtgever (natuurlijk persoon) het verzoek doet te worden toegelaten tot de wettelijke schuldsaneringstraject. onder curatele wordt gesteld of is overleden.
- 7.5 Wanneer betaling niet heeft plaatsgevonden binnen de overeengekomen betalingstermijn, is de Opdrachtgever direct rente aan de Gebruiker verschuldigd. De rente bedraagt 12% per jaar, maar is gelijk aan de wettelijke rente als deze hoger is. Bij de renteberekening wordt een gedeelte van de maand gezien als een volle maand.
- 7.6. Indien betaling niet heeft plaatsgevonden binnen de overeengekomen betalingstermijn is de Opdrachtgever aan de Gebruiker alle buitengerechtelijke kosten verschuldigd met een minimum van € 75,=. Deze kosten worden berekend op basis van de buitengerechtelijke tabel. De werkelijk gemaakte buitengerechtelijke kosten zijn verschuldigd, als deze hoger zijn dan uit bovenstaande berekening volgt.
- 7.7 Als de Gebruiker in een gerechtelijke procedure in het gelijk wordt gesteld, komen alle kosten die hij in verband met deze procedure heeft gemaakt voor rekening van de Opdrachtgever

### **Artikel 8. Aansprakelijkheid**

- 8.1 Buiten de expliciet overeengekomen garanties of door de Gebruiker gegarandeerde resultaten of kwaliteitseisen aanvaardt de Gebruiker geen enkele aansprakelijkheid.
- 8.2 De verplichting tot schadevergoeding van de Gebruiker op grond van welke wettelijke grondslag ook, is beperkt tot die schade waartegen de Gebruiker uit hoofde van een door of ten behoeve van hem gesloten verzekering verzekerd is, maar is nooit hoger dan het bedrag dat in het betreffende geval door deze verzekering wordt uitbetaald.
- 8.3 Als de Gebruiker om welke reden dan ook geen beroep toekomt op de beperkende werking van lid 2 van dit artikel, is de verplichting tot schadevergoeding beperkt tot maximaal 15% van het totale factuurbedrag van dat onderdeel of die deellevering
- 8.4 Onverminderd het bepaalde in de vorige leden is de Gebruiker alleen aansprakelijk voor directe schade. Iedere aansprakelijkheid van de Gebruiker voor:
  - a) gevolgschade, zoals bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, vertragingsschade en/of personen- of letselschade,
  - b) opzichtschaade, zoals schade die door of tijdens de uitvoering van het werk wordt toegebracht aan zaken waaraan wordt gewerkt of aan zaken die zich bevinden in de nabijheid van de plaats waar wordt gewerkt. De Opdrachtgever kan zich desgewenst tegen deze schade verzekeren
  - c) schade veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van hulppersonen of niet leidinggevende ondergeschikten van de Gebruiker.  
is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 8.5 De Opdrachtgever moet al die maatregelen nemen die noodzakelijk zijn ter voorkoming of beperking van de schade.
- 8.8 De Opdrachtgever moet de Gebruiker uiterlijk binnen 6 maanden nadat hij bekend is geworden met of bekend had kunnen zijn met de door hem geleden schade hiervoor aanspreken.

### **Artikel 9 Reclamaties**

Opdrachtgever kan op een gebrek in de prestatie van Gebruiker geen beroep meer doen, als hij niet binnen acht dagen nadat hij het gebrek heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken schriftelijk bij Gebruiker heeft gereclameerd.

### **Artikel 10. Beëindiging van de overeenkomst**

- 10.1 De Gebruiker heeft altijd het recht de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling door een schriftelijke verklaring aan de Opdrachtgever te ontbinden op het tijdstip waarop de Opdrachtgever:
- a. in staat van faillissement wordt verklaard of een aanvraag tot zijn faillissement is gedaan;
  - b. (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt;
  - c. door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
  - d. onder curatele of onder bewind wordt gesteld;
  - e. anderszins de beschikkingsbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot diens vermogen of delen ervan verliest.
- 10.2 De Opdrachtgever moet de curator of bewindvoerder altijd op de hoogte stellen van de (inhoud van de) overeenkomst en deze algemene voorwaarden.
- 10.3 Als Opdrachtgever de overeenkomst wil beëindigen zonder dat er sprake is van een tekortkoming van de Gebruiker en de Gebruiker hiermee instemt, wordt de overeenkomst met wederzijds goedvinden beëindigd. De Gebruiker heeft in dat geval recht op vergoeding van alle vermogensschade zoals geleden verlies, gederfde winst en gemaakte kosten.

### **Artikel 11. Toepasselijk recht / bevoegde rechter**

- 11.1 Op de tussen de Gebruiker en de Opdrachtgever gesloten overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 11.2 Eventuele geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland te Nederland, zij het dat de Gebruiker altijd het recht behoudt een geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in de plaats waar de Opdrachtgever is gevestigd.
- 11.3 Het bepaalde in dit artikel (leden 1 en 2) is eveneens van toepassing indien de Opdrachtgever buiten Nederland is gevestigd.